



ریاست جمهوری

معاون رئیس جمهور
رئیس سازمان

سازمان اداری و
استخدامی کشور

شماره نامه: ۹۴۶۱۹۸

تاریخ نامه: ۱۳۹۵/۱۰/۱۸

پیوست: ندارد

بسمه تعالی

بخشنامه به تمامی وزارتخانه‌ها، موسسات، شرکت‌ها، نهادهای عمومی غیردولتی و استانداری‌ها

در اجرای مفاد مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۱۱۸۵۲ تاریخ ۱۳۹۳/۹/۵ شورای عالی اداری موضوع تشکیل شورای راهبری توسعه

مدیریت دستگاه‌های اجرایی و استان‌ها، رعایت موارد زیر الزامی می‌باشد:

۱- اهم وظایف شوراهای راهبری توسعه مدیریت وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل به شرح زیر است:

- طراحی سازوکارهای مناسب برای اجرایی نمودن سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری و نقشه راه

اصلاح نظام اداری موضوع مصوبه شماره ۲۰۶/۹۳/۵۶۰ تاریخ ۱۳۹۳/۱/۲۰ شورای عالی اداری در ستاد دستگاه و

سازمان‌های وابسته.

- اتخاذ سازوکارهای لازم برای اجرای دقیق تکالیف و وظایف مقرر در قانون مدیریت خدمات کشوری.

- پیش‌بینی بودجه مناسب برای اجرای برنامه‌های اصلاح نظام اداری.

- تدوین و اجرای برنامه‌های لازم برای مدیریت عملکرد دستگاه و همچنین ارتقای کارایی و بهره‌وری.

- ارایه نظرات کارشناسی به دبیرخانه ستاد برنامه‌ریزی تحول اداری (مستقر در این سازمان) از طریق بررسی و مطالعه

برنامه‌های اجرا شده.

- تهیه گزارش تحلیلی ادواری از اجرای برنامه اصلاح نظام اداری دستگاه و سازمان‌های تابعه و ارایه آن به دبیرخانه

ستاد.

- هدایت و راهبری سازمان‌ها، موسسات و شرکت‌های وابسته یا تابعه و واحدهای استانی در خصوص اجرای دقیق

برنامه‌های اصلاح نظام اداری و کنترل و نظارت بر آن‌ها.

ش ش: ۳۴۱۵۰۷

تهران-خیابان شهید بهشتی-نیش میرعماد-شماره ۱۶-ساختمان شهید سلیمی مرکز تلفن: ۸۵۳۵۰۰ دورنرخار: ۸۸۵۴۶۹۲۹

کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹



ریاست جمهوری

معاون رئیس جمهور
رئیس سازمان

سازمان اداری و
استخدامی کشور

شماره نامه: ۹۴۶۱۹۸

تاریخ نامه: ۱۳۹۵/۱۰/۱۸

پوست: ندارد

۲- نمایندگان این سازمان در شورای راهبری توسعه مدیریت وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل، مسئولیت نظارت، راهبری و مشاوره به ستاد دستگاه و سازمان‌های وابسته را برعهده داشته و تصمیمات اتخاذ شده با رأی اکثریت اعضا قابل اجرا می‌باشد.

تبصره- تمامی تکالیف اجرایی که به استناد بخشنامه‌های قبلی نیازمند تأیید و امضای نماینده این سازمان بوده، به دستگاه اجرایی تفویض می‌شود. بدیهی است مواردی که بر اساس قانون نیاز به اخذ تأییدیه از این سازمان می‌باشد، همچنان به قوت خود باقی هستند.

۳- با توجه به تأکید نقشه‌راه اصلاح نظام اداری بر موضوع تمرکززدایی و همچنین هدف‌گذاری برنامه جامع اصلاح نظام اداری در خصوص واگذاری وظایف و اختیارات به واحدهای استانی، ضروری است واحدهای استانی در اجرای ماده ۳ مصوبه صدرالاشاره، کارگروه توسعه مدیریت را با اعضای تعیین شده و حضور نماینده سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان تشکیل و در خصوص اجرایی نمودن وظایف و تکالیف تفویض اختیار شده اقدام نمایند. نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان در کارگروه توسعه مدیریت واحدهای استانی، همان وظایف نمایندگان سازمان در شورای راهبری توسعه مدیریت وزارتخانه‌ها و سازمان‌های مستقل را در مقیاس استان، برعهده خواهند داشت.

۴- با توجه به تأکید ماده ۴ مصوبه صدرالاشاره مبنی بر دادن اختیار به شورای راهبری توسعه مدیریت دستگاه‌ها و استان در خصوص تشکیل کمیته‌های تخصصی ذیربط، بدیهی است بخشنامه شماره ۲۰۰/۹۳/۱۳۴۷۲ تاریخ ۱۳۹۳/۱۰/۷ جنبه توصیه‌ای داشته و شوراها می‌توانند به تناسب حجم وظایف و تکالیف تعیین شده، نسبت به تشکیل کمیته‌های تخصصی ذیربط برای ستاد دستگاه و سازمان‌های وابسته اقدام نمایند.

۵- با توجه به متن مصوبه شماره ۲۷۵۲۴ تاریخ ۱۳۹۵/۱/۳۰ شورای عالی اداری مبنی بر عضویت رئیس و معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان به ترتیب به عنوان دبیر و عضو در شورای راهبری توسعه مدیریت استان، معرفی نماینده سازمان در شورای مذکور منتفی می‌باشد. ضمناً این شورا علاوه بر راهبری و هدایت

ش ش: ۳۴۱۵۰۷

تهران- خیابان شهید بهشتی- نبش میرعماد- شماره ۱۶- ساختمان شهید سلیمی مرکز تلفن: ۸۵۳۵۰۰ دورنما: ۸۸۵۴۶۹۲۹

کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹



ریاست جمهوری

معاون رئیس جمهور
و
رئیس سازمان

سازمان اداری و
استخدامی کشور

شماره نامه: ۹۴۶۱۹۸

تاریخ نامه: ۱۳۹۵/۱۰/۱۸

پوست: ندارد

دستگاههای اجرایی استان در خصوص اجرای برنامه عملیاتی اصلاح نظام اداری، وظایف مربوط به کارگروه تخصصی تحول اداری و دولت الکترونیک را نیز به عهده خواهد داشت.

جمشید انصاری

ش ش: ۳۴۱۵۰۷

تهران-خیابان شهید بهشتی-نبش میرعابد-شماره ۱۶-ساختمان شهید سلیمی مرکز تلفن: ۸۵۳۵۰۰ دورنما: ۸۸۵۴۶۹۲۹

کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹